



Cagliari 13.02.2021

Al Commissario Straordinario dell'Agencia LAORE
Alle colleghe e ai colleghi

Oggetto: Richiesta programmazione incontri

Con la presente, in attesa di una convocazione per l'avvio della contrattazione integrativa aziendale, si coglie l'occasione per evidenziare le criticità rilevate dalle/dai dipendenti dell'Agencia Laore.

Nello specifico, al fine di preservare uno svolgimento del lavoro in sicurezza anche con l'ingresso in servizio delle nuove colleghe e dei nuovi colleghi, riteniamo opportuno una riorganizzazione delle misure di igiene e sicurezza delle sedi di lavoro e l'aggiornamento del DVR, con conseguente formazione per i preposti alla sicurezza principalmente in relazione alla situazione pandemica. Risulta infatti che a seguito dell'inserimento, dei nuovi dipendenti non si siano adottate nuove misure d'igiene, né siano stati adeguati i turni in presenza del personale. Ci vengono segnalate diverse situazioni dove il 25% del personale previsto in presenza viene ampiamente superato, così come, sempre a tutela della sicurezza relativa alla pandemia, risulta indispensabile dotare tutto il personale di una propria postazione informatica ed evitare l'uso promiscuo di tali attrezzature.

Altra questione su cui è necessario un immediato intervento è la gestione delle missioni. Nella recente nota della S.V. ai Direttori di Servizio (5.02.2021) si chiede che, in attesa dell'acquisto delle autovetture, il personale Laore presti la propria assistenza alle aziende, provvisoriamente con l'utilizzo dell'auto propria (previa richiesta e relativa autorizzazione) con l'applicazione del rimborso alle tariffe ferroviarie. A tal proposito si evidenzia che, all'art. 15 del DPGR n°116 del 1990, si prevede, che per ogni chilometro effettuato fuori dalle linee percorse da mezzi pubblici, è riconosciuta un'indennità pari a un quinto del costo della benzina super. Tale normativa va applicata ogni qual volta il dipendente viene inviato in servizio in luoghi non raggiungibili dai mezzi pubblici, ed è impossibilitato all'uso del mezzo aziendale. La normativa è applicata attualmente in altri ambiti dell'amministrazione Regionale.

Rileviamo a tal proposito che anche l'utilizzo delle auto aziendali ha comportato, negli anni, difficoltà organizzative e di logistica che andrebbero affrontate, per quelle attività che si protraggono oltre l'orario (a causa delle distanze o degli orari di convocazione) di apertura o chiusura del garage. Risulta pertanto quanto mai opportuno, in una fase come questa, affrontare e definire in modo organico e strutturato questa materia per tutti i dipendenti.

Vi è inoltre la necessità di affrontare i problemi organizzativi relativi alle sedi dove si effettua la turnazione oraria. E' necessario inoltre il superamento della circolare dell'11/05/2011 prot. 15521, sul trattamento di trasferta, la cui applicazione è in palese conflitto con quanto sancito dal contratto. Anche per le distanze chilometriche e i tempi di percorrenza è tempo che si adotti un'unità di misura oggettiva quale quella del geoportale della Sardegna, invece che googlemaps.

Risulta quindi evidente la necessità di calendarizzare nel più breve tempo possibile una serie di incontri, per definire un'organizzazione dell'Agencia che nelle more dell'assorbimento delle nuove linee di lavoro, affronti allo stesso tempo anche problematiche di vecchia data, che influiscono negativamente sul clima aziendale.

Riteniamo infatti che il benessere lavorativo di tutte le lavoratrici e i lavoratori debba essere l'elemento fondamentale per la programmazione e l'organizzazione delle attività dell'Agencia.

Attendiamo un sollecito riscontro. Cordiali saluti

CGIL – FP
A.FANTINEL – R.MURA

UIL – FPL
GIAMPAOLO SPANU

SADIRS
GIOVANNI DELIGIA

SIAD
FRANCO FIGUS